

Соглашение 61

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Солнечногорск

"11" января 2021 г.

Управление образования администрации городского округа Солнечногорск (далее - Учредитель) в лице начальника Лушпай Елены Леонидовны действующего, на основании Положения с одной стороны, и бюджетное учреждение городского округа Солнечногорск Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 5" (далее - Учреждение), в лице руководителя Остриковой Ольги Алексеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидий за счет средств бюджета городского округа Солнечногорск и субвенций за счет средств бюджета Московской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по согласованию с Финансовым управлением администрации городского округа Солнечногорск и Управлением экономики и инвестиций администрации городского округа Солнечногорск.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом нормативных затрат на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и на уплату налогов в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки по согласованию с Финансовым управлением администрации городского округа Солнечногорск.

2.1.3. Предоставлять Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.5. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением условий предоставления Субсидии.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг, а также уменьшить размер субсидии, в связи невыполнением Учреждением п.2 Порядка пропорционально снижению поступлений собственных (внебюджетных) источников финансирования Учреждения по результатам работы за отчетный квартал.

2.3. Учреждения обязуются:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству и объему, порядку оказания муниципальных услуг, определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

2.3.4. Предоставлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.3.5. Предоставлять Учредителю отчет о выполнении муниципального задания по форме и в сроки, установленные Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Солнечногорск.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность сторон

3.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и нормативными правовыми актами городского округа Солнечногорск.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до "31" декабря 2021 г.

5. Заключительные положения.

5.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2 Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Реквизиты Сторон

Управление образования городского округа Солнечногорск

ИНН 5044015155

КПП 504401001

Л/сч 03075450288

УФК по Московской области

ГУ Банка России по ЦФО

Р/сч 03231643467710004800

БИК 044525987

Начальник Управления образования
Е.Л. Лушпай

М.П.

МБДОУ № 5

ИНН 5044086004

КПП 504401001

Л/сч 20486Е54990

УФК по Московской области

ГУ Банка России по ЦФО

Р/сч 03234643467710004800

БИК 044525987

Заведующий МБДОУ № 5
О.А. Острикова

М.П.

