

п. Ново-Ивановское  
Одинцовский городской округ  
(место составления акта)

« 31 » мая 20 21 .  
(дата составления акта)  
15:10  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**органом государственного контроля (надзора) юридического лица**

№ 439

По адресу/адресам: 143026, Московская область, Одинцовский г.о., р.п. Новоивановское, ул. Калинина, д.1

На основании: приказа первого заместителя министра образования Московской области от 26.04.2021 № Пр-456

была проведена **плановая документарная** проверка в отношении: муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» (далее – образовательное учреждение).

Дата и время проведения проверки:

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_ час. \_\_\_ мин. до \_\_\_ час. \_\_\_ мин. Продолжительность \_\_\_

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_ час. \_\_\_ мин. до \_\_\_ час. \_\_\_ мин. Продолжительность \_\_\_  
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 8 рабочих дней  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Министерством образования Московской области

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы): (заполняется при проведении выездной проверки)

\_\_\_\_\_  
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

\_\_\_\_\_  
(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку:

Пушкарь Татьяна Николаевна, заместитель начальника отдела государственного надзора за соблюдением законодательства в управлении государственного контроля (надзора) в сфере образования;

Волчановская Ирина Анатольевна, главный специалист отдела государственного надзора за соблюдением законодательства в управлении государственного контроля (надзора) в сфере образования;

Кононова Нина Витальевна, главный специалист отдела государственного надзора за соблюдением законодательства в управлении государственного контроля (надзора) в сфере образования.

К проверке привлечен эксперт: Лизунова Светлана Анатольевна, заместитель директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 имени Героя Советского Союза Будника Г.Д. городского округа Лобня, свидетельство об аттестации эксперта от 17.01.2017 № 16.

При проведении проверки присутствовали: -



В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Локальные акты образовательного учреждения содержат положения, нарушающие законодательство Российской Федерации в сфере образования.

В нарушение части 5 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон об образовании) пунктом 5.1 Положения о родительском комитете, утвержденного приказом заведующего от 15.01.2020 № 177/1, превышены полномочия совета родителей как коллегиального органа управления образовательной организацией в части закрепления права выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье.

Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников, утвержденные приказом заведующего от 25.03.2020 № 223/1, содержит ссылки на приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», приказ Минобрнауки России от 08.04.2014 года № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утратившие законную силу.

Положение о режиме работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, утвержденное приказом заведующего от 15.01.2019 б/н, Положение о порядке перевода воспитанников, утвержденное заведующим от 21.03.2020, содержат ссылку на приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений, утвержденное заведующим от 21.03.2020 б/н не приведено в соответствие приказу Минпросвещения России от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

Выявлены нарушения в исполнении полномочий, отнесенных к компетенции образовательного учреждения.

В нарушение части 3 статьи 30 Федерального закона об образовании Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников, утвержденное приказом заведующего от 25.03.2020 № 223/1, затрагивающее права воспитанников, принято без учета мнения совета родителей.

В нарушении части 2 статьи 53 Федеральный закон об образовании руководителем образовательного учреждения нарушена последовательность заключения договоров об образовании и издания распорядительных актов о зачислении воспитанников Майорова Арсения (приказ от 18.09.2020 г. № 71-д), Жавланова Артема (приказ от 09.10.2020 г. № 111-д).

В нарушение пункта 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, формой заявления о приеме в образовательное учреждение не предусмотрены следующие обязательные сведения:

реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)



ребенка;

адрес электронной почты, родителей (законных представителей) ребенка;

реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости);

о потребности в обучении ребенка, по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

о необходимом режиме пребывания ребенка;

о желаемой дате приема на обучение.

Нарушены Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», утвержденных приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 (далее – требования к сайту), на официальном сайте: <https://solsad5.ru/>.

На главной странице подраздела «Образование» не размещена информация:

о численности обучающихся, в том числе:

об общей численности обучающихся;

о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами) (пункт 3.4 в Требованиях к сайту).

На главной странице подраздела «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» не размещена информация:

о руководителе образовательной организации, в том числе:

контактные телефоны;

адрес электронной почты;

о заместителях руководителя образовательной организации в том числе:

контактный телефон;

адрес электронной почты (пункт 3.6. Требованиях к сайту).

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора) внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

---

(подпись проверяющего)

---

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

1. Предписание об устранении выявленных нарушений от 31.05.2021 № 439-п.
2. Экспертное заключение Лизуновой С.А. от 31.05.2021 г.
3. Копия Положения о родительском комитете, утвержденного приказом заведующего от 15.01.2020 № 177/1.
4. Копия Положения о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников, утвержденного приказом заведующего от 25.03.2020 № 223/1.
5. Копия Положения о режиме работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, утвержденного приказом заведующего от 15.01.2019 б/н.
6. Копия Положения о порядке перевода воспитанников, утвержденного заведующим от 21.03.2020.
7. Копия Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений, утвержденного заведующим от 21.03.2020 б/н.
8. Копия заявления на зачисление Никоновой Юлии.
9. Копия заявлений, договоров, приказов на зачисление Майорова Арсения, Жавланова Артема.
10. Скриншот страниц сайта.
11. Объяснительная записка заведующего по фактам выявленных нарушений.

Подписи лиц, проводивших проверку:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/Пушкарь Татьяна Николаевна /

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/Волчановская Ирина Анатольевна/

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/Кононова Нина Витальевна /

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

Острикова Ольга Алексеевна, заведующий

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 31 »                      мая                      20 21                      г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)